



Мэрия города Новосибирска

муниципальное казенное
учреждение города Новосибирска

«Городской фонтан»

630005, г. Новосибирск

ул. Фрунзе, 96

Тел. 2220170

От 2024.10.24 № 184

На № от

Председателю контрольно-
счетной палаты города
Новосибирска

Г. И. Шилохвостову

Уважаемый Геннадий Иванович!

В ответ на Ваше представление № 60/01-17/582 от 25.09.2024 МКУ
«Городской фонтан» направляет ответ о принятых и принимаемых мерах на 2-х
листах.

Приложения: на 7 листах.

Директор

Е. В. Салин

В ответ на Ваше представление № 60/01-17/582 от 25.09.2024 года сообщая о принятых и принимаемых мерах в МКУ «Городской фонтан»:

№ пункта	Требования Контрольно-счетной палаты города Новосибирска	Ответ на требование КСП от МКУ «Городской фонтан»	Срок исполнения
1	1.Принять меры по пресечению и устранению выявленных нарушений и недостатков, в том числе:		
1.1	Разработать подробный план (потребность) ремонтных воздействий, направленных на восстановление всех характеристик фонтанов и приведения их в надлежащий вид и работоспособное состояние;	В настоящее время разрабатывается новый регламент работы учреждения, включающего в себя план работ по восстановлению рабочих характеристик и предупреждению отклонений, связанных с работоспособностью оборудования фонтанов.	Срок разработки регламента 30.11.2024
1.2	Разработать и отразить в бухгалтерском учёте учреждения необходимые корректирующие записи, направленные на исправление выявленных в ходе контрольного мероприятия ошибок, нарушений и недостатков в учёте;	Необходимые корректирующие записи в бухгалтерском учете будут проведены до конца текущего финансового года.	31.12.2024
1.3	Подготовить документальные (юридические) обоснования использования в производственно-хозяйственной деятельности помещений и площадей, фактически занимаемых учреждением, отразить в учёте;	1. Отправлен запрос в МКУ «ДЭУ № 1» о заключении договора аренды помещения и прилегающей территории по адресу: г. Новосибирск, ул.Ф.Ивачева,д.5. Письмо № 168 от 11.10.2024 2. Для хранения габаритного имущества, включающего в себя световую иллюминацию с фонтана ГПНБ по ул. Пименова и коробов из дерева и фанеры, отправлен запрос в МКУ «Гормост» для заключения аренды части складского помещения по адресу: Новосибирск, ул. Моторная, 55. Письмо №171 от 17.10.2024	Документы прилагаются
1.4	Обратиться в ДТиДБК мэрии с предложением устранения нарушения принципа имущественной обособленности в отношении объекта строительства (незавершённый объект капитальных вложений) «фонтан на пл. Пименова»;	Письмо в ДТиДБК № 174 от 17.10.2024. Обо всех фонтанах, не сданных в эксплуатацию, МКУ «Городской фонтан» сообщает ежеквартально в бухгалтерских отчетах и отчетах в ПЭО ДТиДБК.	17.10.2024

	1.5	Провести полную инвентаризацию имущества и обязательств учреждения и отразить ее результаты в учете;	Полная инвентаризация имущества будет проведена до закрытия года.	31.12.2024
	2	Принять меры по предупреждению подобных выявленным нарушений и недостатков:		
	2.1	Изменить систему подготовки отчётной информации по муниципальному заданию с целью раскрытия всех затрат учреждения для выполнения муниципального задания, обеспечить включение достоверной информации;	Изменена система подготовки и проведения отчетности по муниципальному заданию, все затраты по выполнению работ учреждением отражены в ежемесячно подаваемых актах выполненных работ.	Ежемесячно
	2.2	Обратиться в ДТиДБК с предложением о корректировке муниципального задания по обслуживанию и ремонту фонтанов;	Письмо в ДТиДБК №175 от 17.10.2024	17.10.2024
	2.3	Разработать мероприятия, направленные на повышение экономической эффективности предоставленных учреждению ресурсов и осуществляемых расходов, в том числе в части оплаты электроэнергии, воды, услуг подрядчиков по доставке и монтажу сезонных конструкций;	Разработаны мероприятия на повышение экономической эффективности учреждения.	Документы прилагаются
	2.4	Актуализировать штатное расписание с учётом фактической потребности в персонале, систему оплаты труда привести в соответствие с действующими нормативными актами мэрии;	Штатное расписание будет приведено в соответствие с учетом замечаний (проведена экспертиза штатных расписаний) Департамента экономики и стратегического планирования учреждений города Новосибирска после получения ответа (на наш запрос) от этого департамента. Письмо №182 от 22.10.2024	31.12.2024
	2.5	Обеспечить ведение бухгалтерского учёта учреждения в соответствии с требованием Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и нормативных актов в области бухгалтерского учёта;	Контроль за ведением бухгалтерского учёта учреждения в соответствии с требованием Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и нормативных актов в области бухгалтерского учёта.	Постоянно
	2.6	Разработать мероприятия, направленные на обеспечение	См 2.3	

		результативности использования бюджетных средств, выделяемых МКУ «Городской фонтан».		
2.7	Изменить систему внутреннего контроля таким образом, чтобы работы/операции, фактически не выполненные (выполненные ненадлежащим образом) на объектах, не могли быть заявлены как выполненные, с целью исключения необоснованного списания материальных ценностей на их выполнение, внесения недостоверной информации в табеля учёта рабочего времени;	В настоящее время, в разрабатываемый регламент работы учреждения, будет введен пункт об обязательной фиксации выполненных работ и использованных материалов сотрудниками учреждения в журналах, находящихся на каждом фонтане;	Срок разработки регламента 30.11.2024	
2.8	Обеспечить исполнение работниками МКУ «Городской фонтан», обязанностей, возложенных должностными инструкциями, внутренними регламентами и/или исходя из нормативных документов;	Ведется разработка должностных инструкций сотрудников учреждения.	30.09.2025	
2.9	Провести работу, направленную на оформление и передачу Учреждению прав на земельные участки под объектами недвижимости и сооружениями, закрепленными за МКУ «Городской фонтан»;	На балансе учреждения находится один фонтан по адресу: г. Новосибирск, ул. Орджоникидзе, 18. Права на земельный участок под этим фонтаном оформлены. Остальные фонтаны находятся в казне города Новосибирска. МКУ «Городской фонтан» обслуживает их по договору с ДЗиО.		
2.10	Обеспечить выполнение требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ при осуществлении муниципальных закупок, связанных с расходованием бюджетных средств.	Внесение изменений в должностные инструкции работника контрактной службы и главного инженера в части обеспечения выполнения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ. Ознакомить исполнителей с изменениями в должностных инструкциях.	Срок корректировки 31.03.2025	
3	Рассмотреть вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях.	Рассмотрен вопрос о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях. Приказ № 30 от 21.10.2024.	21.10.2024	

Директор МКУ «Городской фонтан»

Е. В. Салин

Утверждаю:

Директор МКУ «Городской фонтан»


Е.В. Салин

«23» октября 2024 года

Мероприятия по повышению экономической эффективности учреждения.

Экономическая эффективность – это уменьшение затрат на потери или минимизация расходов.

Для учреждения МКУ «Городской фонтан», осуществляющего свою деятельность за счет бюджета города, определяется несколько критериев (видов) составляющих, обеспечивающие рабочие процессы это:

Расход электрической энергии, расход потребляемой воды, стоимость и качество услуг и проводимых работ представляемых Подрядчиками для эффективной работы учреждения. Чтобы повышать экономическую эффективность в части, описанной выше, необходимо проведение анализа затрат в деятельности учреждения и сокращение возможных потерь.

Исходя из представления КСП города Новосибирска и проведя анализ нарушений в деятельности учреждения, приходим к следующим выводам:

1. В части затрат на потребляемую объектами учреждения электроэнергию:

А) В результате проводимых мероприятий в городе Новосибирске около фонтанов (на локации) и необходимом транзитном подключении абонентов от электросети объектов - подключать на основании заключенного договора о передаче электроэнергии и оформленной первичной документации (акта) на отдельно выведенный электросчетчик;

Отв. Кузин А.А., Некрасов А.Ю.

Срок: постоянно.

Б) Провести поиск потерь электроэнергии на фонтанах учреждения путем обследования слаботочных систем и контуров заземления оборудования с оформлением акта обследования, провести поверку сопротивления изоляции;

Отв. Кузин А.А., Некрасов А.Ю.

Срок: 30.09.2025г.

2. На всех объектах, подотчетных учреждению, выполнить поверку либо замену приборов учета воды;

Отв. Махнев Ю.Н., Некрасов А.Ю.

Срок: 30.06.2025г.

3. Ведение работ с подрядными организациями:

А) Выполнение работ согласно регламента и локально-сметной документации учреждения;

Отв. Некрасов А.Ю.

Срок: постоянно.

Б) При проведении Подрядчиком работ (услуг):

- обязательное составление графика проведения работ,

- контроль сроков и качества работ подрядными организациями в процессе их проведения.

Отв. Некрасов А.Ю.

Срок: постоянно.

Согласовано:

Главный инженер МКУ «Городской фонтан» Некрасов А.Ю.



Инженер энергетик МКУ «Городской фонтан» Кузин А.А.



Инженер МКУ «Городской фонтан» Махнев Ю.Н.

